

**STATUT
STOWARZYSZENIA BROKERÓW UBEZPIECZENIOWYCH
w POLSCE**

(tekst jednolity statutu z dnia 20 grudnia 2022 roku)

Rodział I

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stowarzyszenie działa pod nazwą: Stowarzyszenie Brokerów Ubezpieczeniowych w Polsce.
2. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej: SBU, SBUwP oraz odpowiedników nazwy polskiej w językach obcych.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto stołeczne Warszawa.
4. Terytorialny zakres działalności Stowarzyszenia obejmuje w szczególności teren Polski, a także inne kraje, na których terenie działalność prowadzić będą członkowie Stowarzyszenia. Na terenie Polski Stowarzyszenie działa w oparciu o przepisy prawa regulujące działalność Stowarzyszeń i realizuje cele statutowe wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
5. Czas działalności Stowarzyszenia jest nieokreślony.
6. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i swoją działalność w Polsce opiera na prawodawstwie polskim, regulującym prawa dotyczące stowarzyszeń. W przypadku działalności na terenie innych państw, Stowarzyszenie obowiązywać będą przepisy właściwe dla tej działalności.

§2

CELE STATUTOWE I SPOSOBY ICH REALIZACJI

1. Stowarzyszenie Brokerów Ubezpieczeniowych w Polsce dążyć będzie do osiągnięcia celów statutowych z poszanowaniem prawa, zasad etyki i w ich granicach. Stowarzyszenie działa w celu:
 - a) reprezentowania interesów majątkowych i niemajątkowych członków, łącznie i indywidualnie, w tym również wobec organów władzy i administracji państwowej, instytucji, stowarzyszeń, organizacji, izb, osób prywatnych;
 - b) współdziałania z osobami, organizacjami oraz stowarzyszeniami krajowymi i zagranicznymi, które mogą przyczynić się do realizacji celów Stowarzyszenia;
 - c) kształtowania i upowszechniania zasad etyki zawodowej w działalności pośrednictwa ubezpieczeniowego i reasekuracyjnego;
 - d) kreowania pozytywnego wizerunku brokera ubezpieczeniowego i reasekuracyjnego na rynku;
 - e) tworzenia możliwości polubownego i pojednawczego rozstrzygnięcia sporów między członkami oraz stronami rynku ubezpieczeniowego;
 - f) kreowania opinii dotyczących rozwoju rynku ubezpieczeniowego i podmiotów na nim występujących w obszarze zasad etyki zawodowej i spełniania stanowionych norm prawnych;
 - g) świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej dla członków Stowarzyszenia, reprezentowania ich interesów w zakresie naruszeń prawodawstwa na szkodę Stowarzyszenia lub jego członka przez podmioty rynku ubezpieczeń, w szczególności:

stowarzyszenia, izby, osoby prywatne, instytucje;

- h) przeciwdziałania zagrożeniom jakie występują na rynku ubezpieczeniowym i działać mogą na szkodę członków Stowarzyszenia;
 - i) tworzenia i rozwoju rynku ubezpieczeniowego oraz ochrony interesów konsumentów;
 - j) promowania idei aktywności i odpowiedzialności społecznej w obszarze zarządzania ryzykiem i ubezpieczeń, kształtowania właściwych postaw ubezpieczeniowych na rynku wśród odbiorców usług brokerskich, wspieranie podmiotów gospodarczych w kształtowaniu odpowiedzialnej społecznie postawy ubezpieczeniowej, w szczególności w zakresie podejmowania odpowiedzialnych decyzji związanych z wykorzystaniem instrumentów ubezpieczeniowych;
 - k) podnoszenia poziomu wiedzy zawodowej członków i osób pragnących zostać członkami Stowarzyszenia, podnoszenia poziomu świadomości i wiedzy ubezpieczeniowej oraz postawy odpowiedzialności społecznej wśród dostawców produktów brokerskich i odbiorców usług brokerskich;
 - l) umożliwiania członkom dostępu do informacji i materiałów pomocnych w rozwoju zawodowym członków;
 - m) zwiększania i ułatwiania dostępu do narzędzi i instrumentów wykorzystywanych w pracy brokera;
 - n) tworzenia i umacniania związków pomiędzy członkami;
 - o) świadczenia usług w zakresie pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego lub poradnictwa zawodowego, w zakresie w jakim zbieżne jest to z pozostałymi celami Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie swe cele realizuje poprzez:
- a) współpracę z organami administracji publicznej oraz innymi instytucjami i podmiotami,
 - b) prowadzenie działalności integracyjnej,
 - c) zachęcanie swoich członków do udziału i organizowanie dla nich form aktywności społecznej, w tym spotkań, szkoleń, warsztatów, prezentacji, wystaw, konferencji, zawodów sportowych,
 - d) promocję i marketing,
 - e) reprezentowanie interesów członków i osób trzecich w sprawach objętych celami działania Stowarzyszenia,
 - f) promowanie Stowarzyszenia i jego celów oraz członków poprzez środki masowego przekazu, w tym media oraz wydawnictwa okolicznościowe,
 - g) wydawanie członkom certyfikatów jakości zarządzania ryzykiem, a także udzielanie im wyjaśnień oraz dokonywanie na ich rzecz oceny wrażliwości na zaistnienie zdarzenia ubezpieczeniowego,
 - h) opracowanie Kodeksu Etyki i Kodeksu Dobrych Praktyk Brokerskich oraz ustanawianie standardów działalności brokerskiej,
 - i) wspomaganie działalności badawczej i naukowej członków oraz inspirowanie ich do jej podejmowania,
 - j) utworzenie Sądu Arbitrażowego,
 - k) udzielanie dotacji na programy celowe, związane z działalnością statutową Stowarzyszenia, w szczególności na programy: Jednostka Aktywna i Odpowiedzialna Społecznie oraz Certyfikat Jakości Zarządzania Ryzykiem,
 - l) powołanie i wspieranie prac Komisji Etyki oraz Referatu Deontologii Rynku Ubezpieczeniowego Stowarzyszenia Brokerów Ubezpieczeniowych,
 - m) organizowanie i prowadzenie programu edukacyjnego z zakresu wiedzy o zarządzaniu ryzykiem oraz wiedzy zawodowej - Akademia Brokera,

- n) podejmowanie przedsięwzięć związanych z celami Stowarzyszenia,
- o) prowadzenie systemów certyfikacji zgodnie z celami Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ II

§3

CZŁONKOWIE TOWARZYSZENIA

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na zwyczajnych, bursztynowych, honorowych wspierających, licencjonowanych.
2. Członkiem zwyczajnym może zostać:
 - a) osoba fizyczna, spełniająca ustawowe wymogi do podjęcia działalności brokerskiej, pracująca w zawodzie brokera;
 - b) osoba fizyczna posiadająca minimum 3 lata doświadczenia przy wykonywaniu czynności brokerskich, która złoży pisemną deklarację członkowską, uzyska pozytywny wynik z egzaminu z wiedzy ubezpieczeniowej oraz otrzyma pozytywną rekomendację od dwóch członków zwyczajnych Stowarzyszenia,
 - c) osoba fizyczna nieskazitelnego charakteru, nie skazana prawomocnym orzeczeniem sądu;
 - d) osoba fizyczna niespokrewniona z członkiem zarządu Stowarzyszenia;
3. Członkowie Założyciele są zwolnieni z wymogu zdania egzaminu z wiedzy ubezpieczeniowej.
4. Zarząd Stowarzyszenia powołuje w drodze uchwały w terminie 30 dni od daty wpłynięcia deklaracji członkowskiej Komisję Egzaminacyjną, która przeprowadzi egzamin. Komisja Egzaminacyjna składa się z od 1 do 3 osób.
5. Dla osób fizycznych, które spełniają ustawowe wymogi do podjęcia działalności brokerskiej i pracują w zawodzie brokera tekst egzaminacyjny składa się z 50 pytań. Warunkiem zdania egzaminu jest uzyskanie z testu 40 punktów.
6. Dla osób, które nie spełniają ustawowych wymagań do podjęcia działalności brokerskiej ale posiadają minimum 3 lata doświadczenia przy wykonywaniu czynności brokerskich test egzaminacyjny składa się ze 100 pytań. Warunkiem zdania egzaminu jest uzyskanie z testu 80 punktów.
7. Test egzaminacyjny jest testem wielokrotnego wyboru. Wybranie poprawnych odpowiedzi spośród czterech proponowanych pozwala na uzyskanie 1 punktu, udzielenie niepoprawnej odpowiedzi oznacza odjęcie 1 punktu. Brak odpowiedzi jest jednoznaczny z udzieleniem niepoprawnej odpowiedzi. Poprawna odpowiedź na pytanie oznacza możliwość zakreślenia od jednej do dwóch odpowiedzi.
8. Komisja egzaminacyjna po wpłynięciu deklaracji członkowskiej od kandydatów podlegających pod kwalifikację egzaminacyjną wyznaczy w ciągu 120 dni termin egzaminu, jego miejsce i koszt, publikując te dane na oficjalnej stronie internetowej Stowarzyszenia lub powiadamiając listem poleconym kandydatów.
9. Czas trwania egzaminu w przypadku osób, o których mowa w pkt. 5 wynosi 30 minut, natomiast dla osób, o których mowa w pkt. 6 60 minut. Ogłoszenie wyników egzaminu nastąpi w ciągu 2 godzin po egzaminie.
10. Przyjęcie w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia następuje uchwałą Zarządu w ciągu 30 dni od dnia ogłoszenia wyników egzaminu. Zarząd może domagać się od kandydatów dokumentów uwierzytelniających spełnianie przez niego wymogów przyjęcia w poczet Stowarzyszenia, a także pozytywnej rekomendacji od dwóch członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
11. Treść pytań egzaminacyjnych układa Komisja Egzaminacyjna.
12. Warunkiem przynależności do Stowarzyszenia jest akceptacja i realizacja celów Stowarzyszenia oraz bieżące opłacanie składek członkowskich, o ile dany członek nie jest

zwolniony z obowiązku ich opłacania.

13. Członkiem wspierającym może zostać osoba prawna lub fizyczna, świadcząca pomoc materialną i fachową na rzecz Stowarzyszenia. Osoba fizyczna winna być nieskazitelnego charakteru, nie skazana prawomocnym orzeczeniem sądu. Osoba prawna w składzie swych organów nie może posiadać osób fizycznych skazanych prawomocnym orzeczeniem sądu. Osoba fizyczna nie może być spokrewniona z członkiem zarządu stowarzyszenia, a w organach osoby prawnej nie mogą znajdować się osoby fizyczne spokrewnione z członkami zarządu stowarzyszenia. Status członka wspierającego nadaje osobie fizycznej lub prawnej Walne Zgromadzenie Członków. Prawo wnioskowania o nadanie wspierającego członkostwa ma Zarząd lub członek Stowarzyszenia.
14. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój stowarzyszenia. Członek honorowy winien być nieskazitelnego charakteru, nie może być skazany prawomocnym orzeczeniem sądu, jak też nie może być spokrewniony z członkiem zarządu Stowarzyszenia. Status członka honorowego nadaje Walne Zgromadzenie Członków. Prawo wnioskowania o nadanie honorowego członkostwa ma Zarząd lub 10 członków zwyczajnych.
15. Członkiem bursztynowym może zostać osoba fizyczna lub prawna, uznająca rolę i znaczenie Stowarzyszenia w realizowaniu celów statutowych, która przystąpiła do dowolnego programu prowadzonego przez Stowarzyszenie dla jego członków (zwanego dalej Programem). Osoba fizyczna winna być nieskazitelnego charakteru, nie skazana prawomocnym orzeczeniem sądu. Osoba prawna w składzie swych organów nie może posiadać osób fizycznych skazanych prawomocnym orzeczeniem sądu. Osoba fizyczna nie może być spokrewniona z członkiem zarządu stowarzyszenia, a w organach osoby prawnej nie mogą znajdować się osoby fizyczne spokrewnione z członkami zarządu stowarzyszenia. Status członka bursztynowego może uzyskać również członek zwyczajny, przy stępując do jednego z Programów. Status członka bursztynowego uzyskiwany jest automatycznie, z chwilą przystąpienia do Programu.
16. Członkiem licencjonowanym może zostać osoba fizyczna, bądź osoba prawna, która prawidłowo wypełni deklarację członkowską, popierająca cele i idee Stowarzyszenia. Osoba fizyczna winna być nieskazitelnego charakteru, nieskazana prawomocnym orzeczeniem sądu. Osoba prawna w składzie swych organów nie może posiadać osób fizycznych skazanych prawomocnym orzeczeniem sądu. Osoba fizyczna nie może być spokrewniona z członkiem zarządu stowarzyszenia, a w organach osoby prawnej nie mogą znajdować się osoby fizyczne spokrewnione z członkami zarządu stowarzyszenia. Status członka licencjonowanego nadaje Zarząd w formie uchwały.
17. Członkowie Stowarzyszenia, którzy pełnili funkcje Prezesa Zarządu mogą otrzymać status Prezesa honorowego Stowarzyszenia, w przypadku ich doniosłego wkładu w rozwój i funkcjonowanie Stowarzyszenia. Status Prezesa honorowego nadawany jest uchwałą Zarządu.
18. Członkostwo ustaje wskutek:
 - a) utraty opisanych w Statucie cech, uprawniających do uzyskania członkostwa;
 - b) zrzeczenia się, dokonanego w formie pisemnej;
 - c) wykluczenia członka za działalność sprzeczną ze Statutem Stowarzyszenia, na wniosek Komisji Etyki.
19. Wystąpienie członka bursztynowego z Programu lub zakończenie prowadzenia Programu przez Stowarzyszenie nie powoduje ustanie statusu członka bursztynowego. W przypadku członków bursztynowych, który przed uzyskaniem tego statusu posiadali status członka zwyczajnego, mogą według swojego wyboru powrócić do statusu członka zwyczajnego lub pozostać członkami bursztynowymi. Członek bursztynowy może ubiegać się o uzyskanie statusu członka zwyczajnego zgodnie z ust. 2-10 powyżej.
20. Ustanie członkostwa z przyczyn wymienionych w ust. 18 pkt a) i c) wymaga podjęcia uchwały Zarządu.

21. W przypadku wykluczenia członka bursztynowego z Programu , niespełniania przez członka bursztynowego warunków uczestnictwa w Programie, które spełniał przy przyjęciu do programu utraty prawa do otrzymywania benefitów oferowanych uczestnikom Programu, status członka bursztynowego ulega automatycznej konwersji na status członka licencjonowanego . Konwersja statusu nie wymaga podjęcia uchwały Zarządu.
22. Przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia i ustanie członkostwa potwierdzone jest zainteresowanemu przez Zarząd w formie pisemnej, przekazanej listem poleconym w ciągu 14 dni od daty podjęcia stosownej uchwały lub zrzeczenia się członkostwa.
23. Od decyzji Zarządu w sprawach członkowskich przysługuje w terminie 7 dni od daty otrzymania przedmiotowej decyzji odwołanie do Walnego Zgromadzenia.

§4

PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA

1. Członek zwyczajny ma prawo:
 - a) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
 - b) uczestniczyć we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający ma prawo uczestniczyć we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia mających na celu świadczenie pomocy materialnej i fachowej członkom Stowarzyszenia.
3. Z zastrzeżeniem § 6 ust. 7 członek honorowy ma takie same prawa, jak członek wspierający oraz może być członkiem Komisji Etyki.
4. Wszyscy członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są stosować się do zasad i reguł wynikających z Kodeksu Dobrych Praktyk Brokerskich.
5. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia zobowiązani są:
 - a) przestrzegać postanowień Statutu Stowarzyszenia oraz regulaminów i uchwał jego władz,
 - b) współdziałać w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
 - c) płacić roczną składkę członkowską jednorazowo, do końca kwartału roku kalendarzowego, za dany rok członkostwa;
 - d) brać czynny udział w pracach Stowarzyszenia,
 - e) przestrzegać zasad etyki zawodowej, ustalonych przez Stowarzyszenie.
6. Członkowie wspierający Stowarzyszenia zobowiązani są:
 - a) przestrzegać postanowień Statutu Stowarzyszenia oraz regulaminów i uchwał jego władz, odnoszących się do nich;
 - b) płacić roczną składkę członkowską jednorazowo, do końca kwartału roku kalendarzowego, za dany rok członkostwa
 - c) przestrzegać zasad etyki zawodowej, ustalonych przez Stowarzyszenie, o ile mają do nich zastosowanie;
7. Członkowie honorowi Stowarzyszenia zobowiązani są:
 - a) przestrzegać postanowień Statutu Stowarzyszenia oraz regulaminów i uchwał jego władz, odnoszących się do nich;
 - b) współdziałać w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
8. Członkowie bursztynowi posiadają te same prawa i obowiązki, co członkowie zwyczajni, z tym zastrzeżeniem, że:
 - a) nie posiadają prawa głosu na Walnym Zgromadzeniu Członków, ani prawa do udziału we władzach Stowarzyszenia;
 - b) są zwolnieni z obowiązku opłacania składki członkowskiej - z zastrzeżeniem, że w razie nadania statusu członka zwyczajnego dla członka nadzwyczajnego, składka członkowska pobierana jest od członka stosownie do statusu członka zwyczajnego.

9. Członkowie licencjonowani zobowiązani są współdziałać w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia. Członkowie licencjonowani nie posiadają prawa głosu na Walnym Zgromadzeniu Członków Stowarzyszenia ani prawa do udziału we władzach Stowarzyszenia. Członkowie licencjonowani nie są zobowiązani do opłacania składki członkowskiej.

§5

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wszyscy członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000).
2. Szczegółowe prawa i obowiązki dotyczące ochrony danych osobowych i wypełnienia przepisów ww. rozporządzenia oraz ustawy zostaną wskazane: w przypadku członków zwyczajnych i licencjonowanych w treści deklaracji członkowskich, w przypadku pozostałych członków Stowarzyszenia w odrębnym dokumencie.

Rozdział III

§6

WŁADZE STOWARZYSZENIA

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a) Walne Zgromadzenie Członków,
 - b) Zarząd,
 - c) Rada Nadzorcza.
2. Zarząd i Rada nadzorcza są organami wybieralnymi.
3. Wyboru składu Zarządu oraz Rady Nadzorczej dokonuje Walne Zgromadzenie Członków spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania .
4. W skład Zarządu wchodzi od 3 do 5 osób, spośród których na pierwszym zebraniu wybiera prezesa, wiceprezesa i skarbnika.
5. W skład Rady Nadzorczej wchodzi od 3 do 5 osób.
6. Walne Zgromadzenie Członków może w każdym czasie odwołać każdego członka Zarządu i Rady Nadzorczej.
7. Wniosek o odwołanie członka Zarządu może złożyć Rada Nadzorcza lub 25% członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
8. Wniosek o odwołanie członka Rady Nadzorczej może złożyć 15 członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
9. Każdy członek Zarządu lub Rady Nadzorczej może zrezygnować z uczestnictwa we władzach Stowarzyszenia w dowolnym czasie, pod warunkiem złożenia rezygnacji na piśmie z trzymiesięcznym wypowiedzeniem.
10. Jeżeli liczba członków Zarządu spadnie poniżej 3 osób, pozostali członkowie organu zobowiązani są niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od daty powstania takiej sytuacji zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków, w celu uzupełnienia składu Zarządu.

11. Jeżeli liczba członków Rady Nadzorczej spadnie poniżej 3 osób, Zarząd zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od daty powstania takiej sytuacji zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków, w celu uzupełnienia składu Rady Nadzorczej.
12. Kadencja wszystkich wybieralnych władz Stowarzyszenia trwa 3 lata.
13. Kadencja każdego członka Zarządu lub Rady Nadzorczej, który został wybrany w celu uzupełnienia składu tych władz wygasa z dniem, w którym wygaśnaby kadencja tego członka, który został zastąpiony.
14. Uchwały władz Stowarzyszenia podejmowane są, z zastrzeżeniem poniższych postanowień, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 7

WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zgromadzenie Członków. Walne Zgromadzenie Członków wybiera spośród Członków Zwyczajnych Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia Członków.
2. Zwyczajne i Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd.
3. Zwyczajne Walne Zgromadzenie odbywa się raz w roku, nie później niż sześć miesięcy po zakończeniu roku kalendarzowego. Termin i miejsce obrad Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków oraz proponowane teksty uchwał, Zarząd podaje do wiadomości wszystkich członków co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania, listami poleconymi lub za pośrednictwem poczty email.
4. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków jest zwoływane na podstawie uchwały Zarządu lub na wniosek Rady Nadzorczej albo co najmniej 10% członków zwyczajnych i honorowych, w terminie 30 dni roboczych od daty podjęcia uchwały przez Zarząd lub złożenia wniosku przez Radę Nadzorczą lub członków.
5. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwołane w terminie 30 dni od daty otrzymania wniosku obejmuje porządek obrad uwzględniający wszystkie wnioskowane sprawy i uchwały. W przypadku nie wywiązania się z tego obowiązku przez Zarząd, zarówno co do terminu, jak i wnioskowanego porządku obrad, prawo zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków przysługuje wnioskodawcy.
6. Zawiadomienie o zwołaniu Walnego Zgromadzenia Członków przekazywane jest członkom listem z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni. Zawiadomienie to musi zawierać porządek obrad. Dopuszcza się powiadomienie członków pocztą e-mailową lub faksem, o ile uzyskane zostanie potwierdzenie otrzymania wiadomości. W sprawach nie objętych porządkiem obrad Walne Zgromadzenie władne jest podejmować decyzje wyłącznie kwalifikowaną większością 3/4 głosów.
7. W Walnych Zgromadzeniach Członków mogą uczestniczyć z prawem głosu członkowie honorowi, z prawem głosu opiniodawczego przedstawiciele członków wspierających oraz eksperci zaproszeni przez Zarząd Stowarzyszenia lub Radę Nadzorczą.
8. Kompetencje Walnego Zgromadzenia Członków obejmują prawo:
 - a) uchwalania Statutu i jego zmian. Zmiana statutu Stowarzyszenia odbywa się przy obecności co najmniej połowy osób, uprawnionych do głosowania. W przypadku braku quorum w pierwszym terminie, uchwały podejmowane są większością 2/3 głosów obecnych, w drugim terminie. Walne Zgromadzenie Członków w drugim terminie nie może odbyć się wcześniej, niż po upływie 30 dni od daty Walnego Zgromadzenia Członków, odbytego w pierwszym terminie,
 - b) uchwalania program działania Stowarzyszenia,

- c) wyboru członków Zarządu Stowarzyszenia i Rady Nadzorczej,
- d) rozpatrywania sprawozdań z działalności pozostałych władz Stowarzyszenia,
- e) udzielania absolutorium Zarządowi na wniosek Rady nadzorczej,
- f) odwoływania Zarządu Stowarzyszenia lub jego poszczególnych członków przed upływem kadencji, z powodu nie realizowania celów Stowarzyszenia lub nie brania udziału w pracach Zarządu Stowarzyszenia,
- g) zatwierdzanie regulaminów wewnętrznych Stowarzyszenia,
- h) uchwalania wysokości składek członkowskich Stowarzyszenia, w oparciu o prognozy finansowe i dane przekazywane przez Zarząd Stowarzyszenia. Walne Zgromadzenie Członków uchwała wysokość składki członkowskiej,
- i) podejmowania uchwał we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych Statutem do wyłącznej kompetencji innych organów,
- j) podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przy obecności co najmniej połowy osób, uprawnionych do głosowania. W przypadku braku quorum w pierwszym terminie, uchwały podejmowane są większością 3/4 głosów obecnych, w drugim terminie. Walne Zgromadzenie Członków. w drugim terminie nie może odbyć się wcześniej, niż po upływie 30 dni od daty Walnego Zgromadzenia Członków, odbytego w pierwszym terminie.
- k) zatwierdzanie budżetu i bilansu Stowarzyszenia,
- l) powołanie Komisji Etyki i ustalenie regulaminu jej działania,
- m) uchwalenie Kodeksu Etyki i dokonywanie w nim zmian,
- n) opracowania Kodeksu Dobrych Praktyk Brokerskich i dokonywanie w nim zmian.

§8

ZARZĄD I RADA NADZORCZA

1. Zarząd powołuje ze swojego grona Prezesa Zarządu, Wiceprezesa i Skarbnika Zarządu. Zarząd obraduje na posiedzeniach zwoływanych zgodnie z regulaminem działania Zarządu. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział, z głosem doradczym, członkowie Rady Nadzorczej, Przewodniczący Komisji Etyki oraz zaproszeni eksperci. Zarząd powierza określone funkcje poszczególnym członkom Zarządu.
2. W swoich pracach Zarząd kieruje się zasadą bezstronności i równego traktowania wszystkich członków Stowarzyszenia.
3. Zarząd funkcjonuje na podstawie regulaminu Zarządu Stowarzyszenia.
4. Kompetencje Zarządu Stowarzyszenia obejmują:
 - a) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - b) przedkładanie bilansu i budżetu Walnemu Zgromadzeniu Członków celem zatwierdzenia,
 - c) zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia,
 - d) podejmowanie, kwalifikowaną większością 3/4 głosów obecnych, uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia, bez ograniczania limitów kwotowych,
 - e) podejmowanie decyzji w sprawie przyjmowania i wykluczania członków Stowarzyszenia, oraz prowadzenie innych spraw członkowskich,
 - f) inicjowanie, podejmowanie oraz bieżące zarządzanie działalnością gospodarczą,
 - g) inicjowanie prac, zmierzających do opracowania i zatwierdzenia przez Walne Zgromadzenie regulaminów, określonych w Statucie Stowarzyszenia.
5. Zarząd może, po uzyskaniu zatwierdzenia odpowiednich środków w budżecie Stowarzyszenia, zatrudnić pracowników pomocniczo-administracyjnych i Dyrektora Generalnego. Zarząd określa zakres odpowiedzialności i obowiązków tych pracowników, oraz sprawuje bieżący nadzór nad ich działalnością. Za działalność Dyrektora Generalnego i pracowników pomocniczo-administracyjnych odpowiedzialność przed

Walnym Zgromadzeniu Członków ponosi Zarząd.

6. Nie rzadziej niż raz w roku, przed Walnym Zgromadzeniem Członków, Rada Nadzorcza ocenia pracę Zarządu Stowarzyszenia, pod względem celowości, rzetelności i gospodarności działania. W szczególności Rada Nadzorcza przedkłada Walnemu Zgromadzeniu Członków wnioski o absolutorium dla Zarządu, bądź wnioski o odwołanie go przed upływem kadencji w przypadku, gdy wyniki kontroli wykażą, że działalność Zarządu była niegospodarna, nie realizowano celów Stowarzyszenia, lub prowadzono działalność na jego szkodę.
7. Pracami Rady Nadzorczej kieruje Przewodniczący, który jest wybierany przez jej członków na pierwszym posiedzeniu. Zasady działania Rady nadzorczej określa regulamin, uchwalany przez Walne Zgromadzenie Członków.

§9

KOMISJA ETYKI I REFERAT DEONTOLOGII RYNKU UBEZPIECZENIOWEGO STOWARZYSZENIA BROKERÓW UBEZPIECZENIOWYCH

1. Komisja Etyki składa się z 3 do 5 osób, wybieranych w głosowaniu tajnym spośród członków zwyczajnych i honorowych Stowarzyszenia. Celem Komisji Etyki jest określenie norm etyki zawodowej, obowiązujących członków Stowarzyszenia, oraz wydawanie opinii w zakresie przestrzegania tych norm przez członków Stowarzyszenia.
2. Komisja Etyki działa zgodnie z regulaminem uchwalonym przez Walne Zgromadzenie Członków na wniosek Zarządu. Jej pracami kieruje Przewodniczący, wybierany przez członków Komisji, z jej składu. Pod nieobecność Przewodniczącego pracami Komisji Etyki kieruje Wiceprzewodniczący, wybierany przez jej członków.
3. Kadencja Komisji Etyki wynosi 3 lata.
4. Członkowie Komisji Etyki mogą być wybierani na następną kadencję.
5. Referat Deontologii Rynku Ubezpieczeniowego Stowarzyszenia Brokerów Ubezpieczeniowych składa się z 3 do 5, wybieranych w sposób określony w regulaminie, o którym mowa w ust. 8.
6. Celem Referatu Deontologii Rynku Ubezpieczeniowego Stowarzyszenia Brokerów Ubezpieczeniowych jest rozpatrywanie Zgłoszeń Naruszeń Prawa Ubezpieczeniowego (stanowionego, jak i obowiązujących podmioty rynku ubezpieczeniowego kodeksów dobrych praktyk, zasad etyki oraz obyczajów kupieckich) oraz prowadzenie Rejestru Naruszeń Obyczajów Rynkowych Rynku Ubezpieczeniowego (Rejestr Naruszeń).
7. Referat Deontologii Rynku Ubezpieczeniowego Stowarzyszenia Brokerów Ubezpieczeniowych działa zgodnie z regulaminem uchwalonym przez Walne Zgromadzenie Członków. Pracami Krajowej Komisji Nadzoru kieruje Przewodniczący wybierany jednogłośnie z jej składu, lub jeżeli brak jednogłośnie, Przewodniczący mianowany jest przez Przewodniczącego Komisji Etyki.
8. Rejestr Naruszeń publikowany jest na stronie internetowej Stowarzyszenia.

§10

SĄD ARBITRAŻOWY

1. Zarząd Stowarzyszenia powołuje stały Sąd arbitrażowy jako jednostkę organizacyjną Stowarzyszenia.
2. Celem Sądu arbitrażowego jest rozstrzyganie sporów, jakie wystąpić mogą pomiędzy członkami Stowarzyszenia oraz rozstrzyganie sporów pomiędzy podmiotami rynku ubezpieczeń.
3. Sąd Arbitrażowy będzie rozstrzygał wszelkie spory wynikające z relacji członkowskich w Stowarzyszeniu pomiędzy jego członkami, jak również spory pomiędzy stowarzyszeniem i jego członkami. W pozostałych sprawach należących do właściwości sądownictwa

polubownego Sąd Arbitrażowy właściwy jest o ile strony zawrą prawnie skuteczny zapis na sąd polubowny zgodnie z regulaminem tego sądu.

4. Sąd Arbitrażowy działa zgodnie z regulaminem sądu, uchwalonym przez Walne Zgromadzenie Członków na wniosek Zarządu.
5. Pracami Sądu kieruje Prezydium składające się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza. Na wniosek Przewodniczącego Prezydium Sądu może powiększyć swój skład powołując od jednego do trzech kolejnych Wiceprzewodniczących. Przewodniczącego i pierwszego Wiceprzewodniczącego powołuje i odwołuje Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia, Sekretarza powołuje i odwołuje na wniosek Przewodniczącego Sądu Zarząd Stowarzyszenia lub po powiększeniu składu - Prezydium Sądu. Kadencja Prezydium Sądu arbitrażowego wynosi 3 lata.

§11

ODDZIAŁY STOWARZYSZENIA

1. Stowarzyszenie może tworzyć oddziały terenowe, realizujące cele statutowe na terenie regionalnym, określanym przez Zarząd Stowarzyszenia.
2. Oddziały Stowarzyszenia powoływane są uchwałą, w głosowaniu tajnym, przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania przez Walne Zgromadzenie Członków na wniosek Zarządu.
3. Oddziały Stowarzyszenia nie posiadają osobowości prawnej.
4. Działalność oddziałów Stowarzyszenia opiera się na Statucie Stowarzyszenia.
5. Rozwiązanie oddziału następuje na podstawie uchwały Zarządu Głównego w przypadku:
 - a) zaprzestania faktycznej działalności przez Oddział lub zmniejszenia stanu liczebnego członków poniżej liczby wymaganej dla jego powołania przez okres dłuższy niż jeden rok,
 - b) złożenia przez Zarząd Oddziału wniosku o rozwiązanie Oddziału,
 - c) rażącego naruszenia lub powtarzającego się naruszania przez Oddział postanowień Statutu Stowarzyszenia
6. Do utworzenia Oddziału niezbędnych jest 10 Członków Stowarzyszenia, do których zapisy § 3 stosuje się odpowiednio.
7. Władzami oddziału są:
 - a) Walne Zgromadzenie Członków Oddziału,
 - b) Zarząd Oddziału,
8. Walne Zgromadzenie Członków Oddziału jest najwyższą władzą Oddziału.
9. Walne Zgromadzenie Członków Oddziału może być zwyczajne lub nadzwyczajne. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Oddziału odbywa się raz w roku, nie później niż sześć miesięcy po zakończeniu roku kalendarzowego.
10. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Oddziału zwoływane jest przez Zarząd Oddziału:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na żądanie Zarządu,
 - c) na wniosek Rady Nadzorczej,
 - d) na pisemny wniosek co najmniej 30% uprawnionych do głosowania członków zwyczajnych oddziału.
11. Zarząd Oddziału jest obowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Oddziału w ciągu 4 tygodni od daty złożenia wniosku lub żądania, o których mowa w ust. 10.
12. W przypadku nie zwołania przez Zarząd Oddziału Walnego Zgromadzenia Członków Oddziału, w terminie lub trybie określonym w statucie, uprawnioną władzą do jego zwołania jest Zarząd.

13. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Oddziału obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
14. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków Oddziału należy:
 - a) uchwalanie programów działania oddziałów,
 - b) wybór i odwoływanie członków Zarządu Oddziału,
 - c) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Oddziału oraz udzielanie lub odmowa udzielenia absolutorium ustępującym Członkom Zarządu Oddziału.
15. W Walnym Zgromadzeniu Członków Oddziału biorą udział:
 - a) z głosem stanowiącym: członkowie zwyczajni i honorowi Oddziału,
 - b) z głosem doradczym: członkowie wspierający Oddziału.
16. Walne Zgromadzenie Członków Oddziału zwołuje Zarząd Oddziału, powiadamiając członków listami poleconymi lub za pośrednictwem e-mail o jego miejscu, proponowanym porządku obrad i terminie, na co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem.
17. Działalnością Oddziału kieruje Zarząd Oddziału w składzie trzyosobowym (Prezes Zarządu Oddziału, Wiceprezes Oddziału i Skarbnik Oddziału).
18. Wybór Zarządu Oddziału dokonuje Walne Zgromadzenie Członków Oddziału w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków oddziału.
19. Posiedzenia Zarządu Oddziału odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
20. Posiedzenia Zarządu Oddziału zwołuje prezes Zarządu Oddziału z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1 Członka Zarządu Oddziału, w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia wniosku.
21. Do kompetencji Zarządu Oddziału należy:
 - a) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia, Zarządu oraz Walnego Zgromadzenia Członków Oddziału,
 - b) określanie szczegółowych kierunków działania Oddziału,
 - c) uchwalanie budżetu Oddziału i zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego, reprezentowanie Oddziału na zewnątrz,
 - d) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia w ramach posiadanych pełnomocnictw,
 - e) organizowanie działalności gospodarczej oraz nadzór i kontrola nad tą działalnością,
 - f) zaciąganie zobowiązań finansowych w ramach posiadanych środków upoważnień,
 - g) przyjmowanie wniosków o rozwiązanie Oddziału,
 - h) zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych Walnych Zebrań Członków Oddziału,
 - i) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zgromadzeniu Członków Oddziału.
22. Do reprezentowania Oddziału uprawniony jest Prezes Zarządu Oddziału działający samodzielnie, lub dwóch Członków Zarządu Oddziału działających łącznie.
23. Do Władz Oddziału zapisy § 6 ust. 10 i ust. 14 stosuje się odpowiednio.

Rozdział IV.

§ 11

MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze. Majątek ten powstaje ze składek członkowskich, z dochodów z nieruchomości i ruchomości, z dotacji i subwencji, z darowizn, spadków i zapisów oraz dochodów z prowadzonej przez Stowarzyszenie działalności gospodarczej.
2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych uprawniony jest Prezes Zarządu działający samodzielnie, lub dwóch Członków Zarządu działających łącznie.
3. Cały dochód stowarzyszenia, rozumiany jako nadwyżka przychodu nad kosztami w danym roku

kalendarzowym. Przekazany zostanie na działalność statutową stowarzyszenia.

- 3a. Zabronione jest przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
4. Zabronione jest udzielenie pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi".
5. Zabronione jest wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego.
6. Zabroniony jest zakup towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§13

ZMIANY W STATUCIE I LIKWIDACJA STOWARZYSZENIA

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu oraz uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zgromadzenie Członków, w trybie przewidzianym odpowiednio w § 7 ust. 8 pkt a) i pkt j).
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu stowarzyszenia, Walne Zgromadzenie Członków określa sposób jego likwidacji oraz cel, na który zostanie przeznaczony majątek stowarzyszenia.

§14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zawiadomienia i korespondencja może być doręczana członkom Stowarzyszenia pisemnie za potwierdzeniem odbioru, listem poleconym lub mailem na adresy wskazane przy składaniu oświadczenia o przystąpieniu do Stowarzyszenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o Stowarzyszeniach.